

MEMÓRIA DA REUNIÃO
Grupo de Trabalho Fórum Águas do Paraopeba (CBH Paraopeba)

Data: 01/08/2025

Local: Online (Teams)

Horário: 09h00 às 10h22.

Participantes:

NOME		INSTITUIÇÃO
1	Fernanda Cristina Ferreira Lobo (Coordenadora)	ARMBH
2	Gabriel Maciel dos Reis	Ardósias Figueiredo & Almeida Ltda
3	Frederico Keizo Odan	CEFET MG
CONVIDADOS/DEMAIS PARTICIPANTES		
4	Ohany Vasconcelos Ferreira	APV - Agência Peixe Vivo
5	Luciana Figueiredo Silva	APV - Agência Peixe Vivo
NÃO COMPARCEU COM AUSÊNCIA JUSTIFICADA		
6	Gabriela Andersen Leo Pereira (Relatora)	Sindiextra

1. Abertura e verificação de quórum.

Com a palavra, a Coordenadora do GT, a Sra. Fernanda Cristina Ferreira Lobo, constatou a existência de quórum e declara aberta a reunião. A Sra. Fernanda perguntou se a Sra. Viviane Pires (Município de Ouro Preto) e o Sr. Leonardo Lara (Associação Promutuca) justificaram a ausência. A Sra. Luciana (APV) disse que a Sra. Viviane está de férias e que o Sr. Leonardo não manifestou sobre participação na reunião. A Sra. Fernanda pediu para que seja verificado com o Sr. Leonardo se ele tem interesse em continuar do GT considerando que ele esteve presente em somente uma reunião.

2. Apresentação, discussão e votação da minuta de memória da reunião realizada em 22 de julho de 2025.

A Sra. Fernanda Lobo e o Sr. Gabriel Reis, que estavam na reunião anterior, manifestaram concordância na aprovação do documento. O Sr. Frederico Odan se absteve por não ter participado da reunião anterior. A Memória de Reunião foi aprovada.

3. Discussão sobre a organização do evento:

3.1. Fechamento da data: A APV possui uma indicação de reunião para o dia 22/10 (quarta-feira), assim o Sr. Frederico Odan irá verificar se a data de 23/10 (quinta-feira) está disponível no CEFET para a realização do evento. Caso não esteja, o evento será no dia 22/10 (quarta-feira).

3.2. Construção de propostas dos palestrantes e 3.3. Definição de convidados e palestrantes: a estrutura da programação do evento

25 elaborada pelo Prof. Arnaldo (CEFET) foi apresentada com sugestões de
 26 modificação realizadas pelo Sr. Frederico Odan. A programação foi
 27 analisada ponto-a-ponto pelos presentes e ficou conforme abaixo:
 28

PERÍODO DA MANHÃ	
Cerimonialista	
Mediação: Frederico Keizo Odan	
Horário	Atividade modificada 01/08/25
09:00 às 10:00	Credenciamento e acolhimento com café de boas-vindas
10:00 às 11:00	Mesa de abertura: fala “macro”, geral, institucional (Marina Silva, Heleno, Zema, Marília, Presidente Assembleia, procurador geral do estado, diretora cefet - Carla Chamon)
11:00 a 12:00	Recursos Hídricos e as Mudanças Climáticas ? Ministério do Meio Ambiente e Mudança do Clima (MMA) Governança das Águas no Brasil e em Minas Gerais ? Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA) ? SEMAD/IGAM Usos múltiplos na Bacia do Paraopeba Altino Rodrigues Neto Instituto Ibi Aua
12:00 às 13:30	Intervalo para almoço
PERÍODO DA TARDE	
Cerimonialista	
Mediação: Altino Rodrigues Neto	
Horário	Atividade modificada 01/08/25
13:30 às 14:30	Instrumentos de Gestão em Recursos Hídricos ? Instituto Mineiro de Gestão das Águas (IGAM)
14:30 às 15:30*	Unidades de Conservação e a segurança hídrica dos municípios mineiros ? Instituto Estadual de Florestas (IEF)
15:30 às 16:30*	O plano diretor de recursos hídricos e aplicações de recursos da cobrança pelo uso da água na Bacia do Paraopeba ? Agência Peixe Vivo (APV)
16:30 às 16:50	Homenagem – Entrega de Medalhas
16:50 às 17:00	Encerramento Heleno Maia S. M. do Nascimento Presidente do CBH Paraopeba
17:00 às 17:30	Coquetel de encerramento

29
 30 Em relação à proposta inicial, houve mudança para a apresentação dos
 31 Projetos na bacia ser realizada pela Agência Peixe Vivo (APV) ao invés da
 32 VALE para fins de imparcialidade do evento, conforme sugestão da
 33 Coordenadora do GT.
 34

35 Ficou decidido que o Coquetel será feito sem bebidas alcoólicas,
 36 considerando que o evento será em uma instituição de ensino.
 37

38 A APV irá formatar a programação no LAYOUT do CBH Paraopeba para
 39 apresentação futura ao presidente do CBH para aprovação final.
 40

41 Quanto aos convites, a Sra. Ohany Ferreira (Gerente de Integração da APV)
 42 comentou sobre a experiência na organização do Vire Carranca 2025 que
 43 foi em Brasília. Ohany relatou que é cheio de burocracias e é necessário

44 fazer convite o quanto antes pois a agenda dos representantes máximos
45 dos órgãos é muito apertada. Além disso, disse que será essencial a
46 articulação pelo comitê a ser feita pelo presidente Heleno Maia, que possui
47 muita influência institucional.

48
49 **3.4. Ponto Focal do CEFET:** o Sr. Frederico Keizo Odan foi informado como
50 ponto focal no grupo do whatsapp.
51

52 **4. Detalhamento dos serviços e materiais para contratação da empresa
53 organização do evento.**

54 O Sr. Frederico Odan informou que o CEFET possui:

- 55 • 02 Auditórios, o maior com capacidade para 257 pessoas (7 para
56 pessoas com necessidades especiais) e o menor com capacidade para
57 150 pessoas.
- 58 • Mesa diretora para 06 pessoas, com possibilidade de ampliação;
- 59 • Sala lateral para infraestrutura de computador e sonorização. Com
60 disponibilidade de técnico para operar;
- 61 • Sistema de Som e Iluminação;
- 62 • Espaço de Coffee Break no auditório menor;
- 63 • Exposição no Hall de entrada para chegar no auditório (irá verificar se
64 dá para fazer no Painel Curva – exemplo:
65 <https://www.painelcurva.com.br/painel-curva>)

66 O Sr. Frederico Odan irá confirmar se o CEFET possui estrutura para
67 transmissão ao vivo online para o evento e irá levantar tudo o que o CEFET
68 poderá oferecer considerando estrutura e pessoal. A partir desse levantamento,
69 a Sra. Fernanda Lobo irá verificar o que a ARMBH pode fornecer e o que faltar
70 será contratado pela APV.
71

72 Sobre a exposição de fotos, a Sra. Luciana da APV apresentou a sugestão de
73 ser com um painel curva em formato de ondas (exemplo:
74 <https://www.painelcurva.com.br/painel-curva>) que foi acatada. O Sr. Frederico
75 irá verificar se há espaço no CEFET para usar esse tipo de painel.
76

77 A ideia é que os painéis sejam usados em outros eventos do Paraopeba. A Sra.
78 Ohany disse que é bom verificar como é o peso e facilidade de transporte para
79 outros eventos que o comitê for fazer ou participar e citou o exemplo do CBH
80 Velhas que tem um biombo.
81

82 Sobre os brindes do evento ficou decidido em ter uma pasta contendo bloco de
83 notas, caneta, uma squeeze retrátil, um folder sobre o CBH Paraopeba e um
84 folder sobre o Plano de Segurança Hídrica da Bacia do Paraopeba (conteúdo
85 será elaborado pela ARMBH e impresso pela empresa que será contratada pela
86 APV).
87

88 Verificação de fornecimento de água pela Copasa. Fernanda irá enviar o
89 contato e a APV vai verificar diretamente com a Copasa.

90

91 **4. Assuntos Gerais e Encerramento.**

92 Ficou decidido que as reuniões do GT Fórum Águas do Paraopeba irão
93 acontecer às 9h em todas as sextas-feiras úteis (exceção de feriados) e o
94 convite será feito via TEAMS sem a formalidade de convocação assinada pela
95 coordenadora.

96

97 A memória de reunião será elaborada pela Sra. Luciana Figueiredo
98 considerando que a Relatora não estava presente na reunião, conforme
99 justificativa enviada.

100

101

102

103

104 *Belo Horizonte, 01 de agosto 2025.*

105



106 **Fernanda Cristina Ferreira Lobo**

107 Coordenadora

108 GT Fórum Águas do Paraopeba

109

110